

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1135476109856 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.06.2022 за  
ГРН 2225400535710



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

Утвержден  
в новой редакции  
Правлением  
Протокол № 2  
от 23 мая 2022 года

# УСТАВ

Автономной некоммерческой организации  
*«Институт социальных систем  
и технологий»*

г. Новосибирск  
2022 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Институт социальных систем и технологий», далее в тексте настоящего Устава именуемая «Организация», создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Институт социальных систем и технологий».
- 1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: Институт социальных систем и технологий.
- 1.4. Сокращенное наименование Организации на английском языке: Institute for social systems and technologies.
- 1.5. Местонахождение Организации: Российская Федерация, г. Новосибирск.
- 1.6. Срок деятельности Организации не ограничивается.
- 1.7. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.8. Организация является самостоятельным юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет обособленный баланс, банковские счета в рублях и иностранной валюте в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации.
- 1.9. Организация для достижения своих целей имеет право заключать от своего имени договоры, приобретать, осуществлять и отчуждать имущественные и иные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.10. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки. Организация использует принадлежащее ей имущество и имущественные права для целей, определенных в настоящем Уставе.
- 1.11. Организация имеет круглую печать; она также вправе иметь штампы, зарегистрированную в установленном порядке эмблему, флаги, бланки со своим наименованием на русском и иностранных языках, собственную символику и другие средства визуальной идентификации. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, символика подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.12. Описание эмблемы Организации: стилизованное изображение человека, занятого интеллектуальным трудом и тянущегося к знаниям. Изображение может быть красного или черного цвета и может быть вписано в серый прямоугольник. Эталонные рисунки эмблемы приведены в Приложении № 1 к настоящему Уставу.
- 1.13. Имущество или имущественные права, переданные Организации ее учредителями, являются собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество или иные имущественные права, переданные ими в собственность Организации.
- 1.14. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Государство не несет

ответственности по обязательствам Организации, Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

- 1.15. Организация является некоммерческой, не имеющей членства и не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли для распределения ее между учредителями. Доходы от деятельности и иные поступления остаются в распоряжении Организации и направляются на реализацию ее уставных целей и задач.
- 1.16. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана, а также вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них, участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.
- 1.17. Организация для достижения своих целей имеет право:
  - 1.17.1. участвовать в подготовке и реализации научных, социальных, хозяйственных, образовательных, культурных, просветительских программ и проектов, а также привлекать и использовать в уставных целях благотворительную поддержку, добровольные вклады, пожертвования юридических и физических лиц в виде денежных средств, движимого и недвижимого имущества и имущественных прав;
  - 1.17.2. совершать сделки, приобретать и арендовать имущество, вступать в гражданско-правовые отношения с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
  - 1.17.3. привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы и порядок оплаты их труда;
  - 1.17.4. получать под залог, поручительство или обязательства, кредиты в российских и иностранных банках;
  - 1.17.5. самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, и осуществлять международные связи по изучению международного опыта для достижений целей Организации.
- 1.18. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами, вступать в ассоциации и союзы.
- 1.19. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют от имени Организации на основании утвержденного Правлением положения. Имущество филиала или представительства учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации.
- 1.20. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основании выданной им от имени Организации доверенности.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 2.1. Деятельность Организации направлена на достижение следующих целей: создание, развитие и распространение научного знания в области: антропологии, психологии, социальной психологии, социологии, экономики, менеджмента, информологии (как науки об информационном взаимодействии в обществе), наук и областей знания, связанных с поведением людей, организаций, социальных институтов и социальных систем, а также в области возникновения, развития и функционирования социальных систем, законов и механизмов управления в них;
  - создание, развитие и распространение методологий и технологий, методик и техник в этих областях, а также в сфере научения в социальных системах;

- содействие развитию компетентности менеджеров и работников организаций всех форм собственности, а также органов государственного управления и их сотрудников;
  - содействие организациям всех форм собственности, а также органам государственного управления в повышении эффективности, результативности и качества процессов управления в социальных системах;
  - предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования для менеджеров всех уровней, а также работников образования;
  - удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных менеджерах и работниках образования.
- 2.2. Для осуществления целей, указанных в п.2.1. настоящего Устава, Организация самостоятельно, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:
- организует и проводит научные, научно-технические, научно-практические исследования и разработки в области социальных систем и технологий и в смежных областях знания;
  - организует и проводит научные, научно-практические, образовательные семинары, совещания, конференции, форумы, съезды, используемые в научной практике виды собраний;
  - реализует образовательные программы послевузовского и дополнительного профессионального образования;
  - осуществляет подготовку и издание научной, учебной и методической литературы по направлениям работы Организации;
  - оказывает образовательные услуги физическим и юридическим лицам;
  - оказывает консультационные услуги в области социальных систем и технологий и в смежных областях знания;
  - организует и проводит диагностику, анализ и оптимизацию процессов управления, информационных структур, потоков и взаимодействий, связанных с людьми в организациях;
  - осуществляет издательско-полиграфическую и информационную деятельность, финансирование, организацию, выпуск и распространение печатной продукции, информационных, рекламных, публицистических материалов в соответствии с целями Организации.
- 2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 3.1. Для осуществления целей, указанных в п.2.1. настоящего Устава – предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования для менеджеров всех звеньев, Организация создает специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.
- 3.2. Организация реализует программы дополнительного профессионального образования в области социальных систем и технологий, менеджмента, основ бизнеса, маркетинга в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Содержание образования и организация образовательного процесса в Организации регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, как разработанными Организацией самостоятельно, так и подготовленными другими организациями на основании соответствующих договорных отношений.
- 3.4. Прием обучающихся производится в Организации по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц и на основании соответствующих договоров.

- 3.5. Обучение проводится в группах, численность которых определяется в количестве, наиболее целесообразном для наилучшего усвоения материала. Обучение в Организации проводится в виде лекций и семинарских занятий, консультаций, тьюториалов, выездных и воскресных школ, организационно-деятельностных, имитационных, ситуационных, деловых игр, а также с применением методических форм, уместных для соответствующей предметной области.
- 3.6. Обучение осуществляется по дневной, вечерней, сменной формам, в том числе без отрыва от производства, а также с использованием дистанционных технологий и технологий электронного обучения.
- 3.7. Сроки и продолжительность обучения определяются в соответствии с реализуемыми программами и учебными планами. Образовательный процесс в Организации длится в течение всего календарного года.
- 3.8. Начальная, текущая и итоговая оценки уровня подготовки слушателей могут проводиться в форме собеседования, тестирования, зачетов, контрольных или аттестационных работ, экзаменов и в иных формах.
- 3.9. Слушатели Организации могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению; по решению администрации при систематическом пропуске занятий; за неоплату обучения; за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, противоправное поведение.

#### **4. СТРУКТУРА И РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.
- 4.2. Органами управления Организации являются Правление, Попечительский совет, Ученый совет и Директор.
- 4.3. Руководство Организацией осуществляет Правление, являющееся высшим коллегиальным органом управления. В состав Правления Организации могут входить учредители. Периодичность проведения заседаний Правления - по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Правления правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Правления Организации.
- 4.4. Первоначально состав Правления формируется на собрании учредителей на момент создания, сроком на 3 (три) года. Работники Организации не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления Организации.
- 4.5. Решение о назначении новых членов Правления принимается по рекомендации учредителей, Правления и с участием Директора.
- 4.6. В состав Правления входят не менее 3-х человек.
- 4.7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.
- 4.8. Работой Правления руководит председатель, избираемый в день проведения собрания. Каждый член Правления имеет на заседании Правления Организации один голос.
- 4.9. Внеочередные заседания Правления Организации созываются по инициативе Директора, а также по требованию одного из членов Правления. В требовании о созыве внеочередного заседания Правления должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня, с указанием мотивов их внесения, и содержать имя члена (членов) Правления, от которого исходит требование. Требование о созыве

внеочередного заседания Правления подписывается лицом (лицами), требующим его проведения.

- 4.10. Директор Организации обязан в течение 5 дней с момента получения требования о проведении внеочередного заседания Правления рассмотреть данное требование и принять решение о проведении заседания либо об отказе в его проведении. Принятое решение оформляется в письменном виде.
- 4.11. В случае принятия решения о проведении внеочередного заседания Правления указанное заседание должно быть проведено не позднее 30 дней со дня получения требования о его проведении.
- 4.12. В случае, если в течение установленного настоящим Уставом срока не принято решение о проведении внеочередного заседания Правления или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное заседание может быть созвано органом или лицами, требующими его проведения. В этом случае Директор Организации обязан предоставить указанным органам или лицам список лиц, имеющих право участвовать в заседаниях Правления, с их адресами. Расходы по подготовке, созыву и проведению такого внеочередного заседания Правления могут быть возмещены по его решению за счет средств Организации.
- 4.13. К исключительной компетенции Правления Организации относится решение следующих вопросов:
  - 4.13.1. изменение Устава Организации, формирование и утверждение новой редакции Устава Организации;
  - 4.13.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - 4.13.3. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
  - 4.13.4. образование Ученого совета, Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
  - 4.13.5. образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
  - 4.13.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
  - 4.13.7. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
  - 4.13.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;
  - 4.13.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
- 4.14. Директор Организации обязан направить письменное уведомление о проведении заседания Правления каждому члену Правления не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. В уведомлении должны быть указаны дата, время и место проведения заседания Правления, а также предлагаемая повестка дня.
- 4.15. Правление правомочно принимать решения в случае присутствия на его заседаниях более половины лиц, имеющих право принимать участие в заседаниях Правления. Заседание Правления проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Организации. В части, не урегулированной вышеперечисленными документами порядок проведения заседания устанавливается решением Правления.

- 4.16. Лицо, открывающее заседание, проводит выборы председательствующего из числа присутствующих лиц. Решение об избрании председательствующего на заседании Правления принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Правление вправе принимать решения только по вопросам повестки дня.
- 4.17. Большинство в 2/3 голосов лиц, присутствующих на заседании Правления, необходимо для решения следующих вопросов:
- изменение Устава Организации, формирование и утверждение новой редакции Устава Организации;
  - определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
  - образование Ученого совета, Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
  - образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
  - утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
  - принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
  - принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;
  - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
- 4.18. В целях содействия решению текущих и перспективных задач развития Организации, привлечения финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Организации, а также для осуществления контроля за использованием таких средств, участия в разработке программ послевузовского дополнительного профессионального образования, реализуемых Организацией, может быть сформирован Попечительский совет Организации.
- 4.18.1. Порядок формирования Попечительского совета Организации, срок его полномочий, компетенция и порядок деятельности определяются настоящим Уставом и положением о Попечительском совете Организации, утверждаемым Правлением Организации.
- 4.18.2. В состав Попечительского совета Организации по решению Правления в соответствии с законодательством Российской Федерации могут входить работники Организации и обучающиеся в нем, представители учредителей Организации, органов власти и иных организаций.
- 4.18.3. Срок полномочий Попечительского совета Организации – пять лет. Правление имеет право досрочно изменять состав Попечительского совета Организации.
- 4.18.4. Заседание Попечительского совета Организации правомочно, если в нем приняло участие более половины его членов. Решения заседания Попечительского совета Организации принимаются большинством голосов членов, участвующих в заседании.
- 4.19. В целях содействия решению текущих и перспективных задач развития Организации формируется Ученый совет.

- 4.19.1. Ученый совет является коллегиальным органом организации научной, учебной и методической деятельности.
- 4.19.2. Ученый совет Организации проводит свою работу в соответствии с положением об Ученом совете Организации, принятым Ученым советом Организации и утвержденным Директором.
- 4.19.3. В состав Ученого совета Организации входят:
- по должности: Директор, который является председателем Ученого совета;
  - избранные на собраниях Правления другие члены Ученого совета (избрание допускается как из числа работников Организации, так и числа внешних специалистов).
- 4.19.4. Состав Ученого совета Организации объявляется приказом Директора Организации.
- 4.19.5. Срок полномочий Ученого совета Организации не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета Организации проводятся по требованию не менее половины его членов.
- 4.19.6. Полномочия Ученого совета Организации:
- рассмотрение и утверждение научных планов Организации, планов научных мероприятий (семинары, конференции, совещания, форумы, съезды), а также издательских планов;
  - принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в том числе по увеличению или сокращению срока обучения, рассмотрение проектов учебных планов и образовательных программ;
  - определение, изменение параметров учебного процесса.
- 4.19.7. Ученый совет принимает решения простым большинством.
- 4.20. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.
- 4.21. Директор назначается Правлением Организации сроком на 5 (пять) лет. При создании Автономной некоммерческой организации Директор избирается ее учредителями. В дальнейшем Директор назначается Правлением. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.
- 4.22. Полномочия Директора могут быть прекращены досрочно по решению Правления с соблюдением действующего трудового законодательства Российской Федерации.
- 4.23. Директор Организации без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы во взаимоотношениях с государственными, общественными и иными организациями, как в России, так и за рубежом, распоряжается имуществом и средствами Организации, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банках, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации. Директор рассматривает и решает также другие вопросы, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления.
- 4.24. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Формы надзора избираются учредителями самостоятельно. Надзор может осуществляться путем:



- 4.24.1. непосредственного участия в деятельности Организации;
- 4.24.2. заслушивания и утверждения отчетов органов управления о деятельности Организации;
- 4.24.3. проведение проверок деятельности Организации.

## **5. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 5.1. Организация имеет право осуществлять международную деятельность в области дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, педагогической и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом посредством:
  - выполнения заказных и кооперируемых работ по прямым связям с зарубежными странами;
  - осуществления взаимных кооперируемых поставок научно-технической продукции;
  - продажи в установленном законодательством Российской Федерации порядке за рубеж лицензий, изобретений, «ноу-хау», образцов продукции, а также оказания инжиниринговых услуг;
  - приобретения за рубежом новых технологий, программ для ЭВМ, баз данных, объектов интеллектуальной собственности, оборудования и комплектующих элементов, потребительских и иных товаров для нужд Организации;
  - участия в совместных мероприятиях, конференциях и международных выставках, и иных мероприятиях с зарубежными партнерами;
  - подготовки учебников, монографий, учебно-методических и методических пособий, книг, брошюр, статей, рекламных материалов;
  - осуществления научно-исследовательских работ для иностранных юридических и физических лиц;
  - участия в реализации международных проектов и программ;
  - проведения совместных научных исследований с иностранными партнерами;
  - командирования за рубеж ученых, преподавателей на научную работу, стажировки, обучение, конференции, симпозиумы, съезды, форумы, совещания;
- 5.2. В целях участия в международной деятельности Институт имеет право:
  - вступать в неправительственные некоммерческие международные организации, ассоциации и союзы;
  - заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, о сотрудничестве, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;
  - создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (филиалы, представительства, центры, лаборатории, подразделения).
- 5.3. Организация вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, определенных настоящим Уставом, а также на развитие международных связей.

## **6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 6.1. Имущество Организации находится на ее самостоятельном балансе и является ее собственностью. Организация совершает в отношении своего имущества любые действия, не противоречащие законам Российской Федерации и способствующие достижению целей Организации, предусмотренных настоящим Уставом. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения,

жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции и другие ценные бумаги, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Имущество и средства Организации формируется на основе:

- единовременных поступлений от учредителей;
- добровольных денежных и иных взносов и пожертвований, в том числе с целевым назначением на осуществление конкретных программ Организации;
- поступлений от проведения благотворительных акций, лотерей, аукционов и иных мероприятий;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- доходов, получаемых от использования собственности Организации;
- доходов, полученных от внешнеэкономической деятельности;
- дивидендов (доходов, процентов), полученных по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- грантов или иных финансовых обязательств, связанных с осуществлением или вытекающих из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.4. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей на праве собственности имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

6.5. Благотворительные взносы возврату не подлежат.

6.6. Организация обязана использовать свое имущество только для целей, определенных настоящим Уставом.

6.7. Организация вправе принимать участие в создании объединений в форме ассоциаций и союзов, являющихся некоммерческими организациями, и создавать другие некоммерческие организации.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Предложение об изменении и дополнении Устава Организации может быть внесено по инициативе Директора Организации или члена Правления.

7.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Организации, а также о принятии Устава Организации в новой редакции принимается на заседании Правления квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Правления.

7.3. Принятые изменения и дополнения в Устав Организации, а также Устав Организации в новой редакции подлежат регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

## **8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация ведет оперативный, бухгалтерский, статистический и архивный учет и представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 8.2. За искажение отчетности должностные лица Организации несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и внутренними документами организации.
- 8.3. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 9.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации. Ликвидация или реорганизация Организации производится по решению Правления Организации либо по вступившему в законную силу решению суда.
- 9.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой некоммерческой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения органом государственной регистрации в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 9.3. При реорганизации Организации ее права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом. Передаточный акт или разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Организации в отношении всех ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами. Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются на заседании Правления и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации.
- 9.4. Не позднее 30 дней с даты принятия решения о реорганизации Организации, а при реорганизации Организации в форме слияния и присоединения – с даты принятия решения об этом последней из организаций, участвующих в слиянии или присоединении, Организация обязана письменно уведомить об этом всех известных ей кредиторов и опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Организации в течение 30 дней с даты направления им уведомления или в течение 30 дней с даты опубликования сообщения о принятом решении вправе письменно потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Организации и возмещения им убытков, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованной Организации, то вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованной Организации перед ее кредиторами.
- 9.5. Ликвидация Организации влечет за собой прекращение ее существования без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. В случае принятия Правлением Организации решения о ее ликвидации, Правление назначает ликвидатора. С момента назначения ликвидатора к нему переходят все полномочия по управлению делами Организации. При необходимости ликвидатор от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.
- 9.6. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации

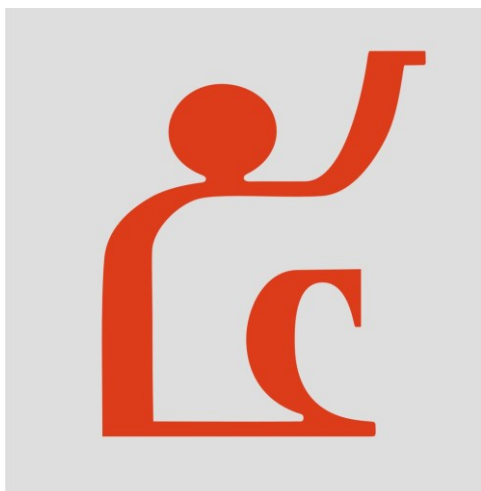
Организации, порядке и сроках предъявления требований его кредиторами. Наряду с этой публикацией ликвидатор проводит работу по взиманию дебиторской задолженности и выявлению претензий кредиторов. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации. Кредиторы и иные юридические и физические лица, состоящие в договорных отношениях с ликвидируемой Организацией, извещаются о ее ликвидации в письменной форме.

- 9.7. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается на заседании Правления Организации. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидатор осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном действующим законодательством. Расчеты с кредиторами производятся в соответствии с действующим законодательством. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается на заседании Правления Организации.
- 9.8. Имущество и средства, оставшиеся после осуществления всех необходимых расчетов при ликвидации Организации, направляются на благотворительные цели.
- 9.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование с момента внесения органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Эталонный рисунок эмблемы Организации в цвете:



Эталонный рисунок эмблемы Организации в цвете на сером фоне:



Эталонный рисунок эмблемы Организации в черно-белом исполнении:

